



Educación a distancia en el proceso de titulación. Una experiencia en la Licenciatura en Intervención Educativa en la Unidad UPN Hermosillo.

Eje temático 3. Blended Learning: Experiencias en busca de calidad.

Mario Muñoz Urías
Universidad Pedagógica Nacional, Unidad Hermosillo.
mmu836@hotmail.com

Resumen

Este trabajo es parte de un conjunto de ponencias presentadas en diferentes eventos académicos con el fin de describir y analizar desde diferentes ángulos una experiencia formativa en el proceso de titulación en las generaciones 2003-2007, 2004-2008 y 2005-2009 de la Licenciatura en Intervención Educativa (LIE). Se centra en cómo se ha utilizado la PC y la Internet en el marco de un modelo de educación a distancia en el nivel de educación superior. Está motivado por dos razones: como una reflexión sobre la acción pedagógica realizada y para proporcionar elementos para evaluar la calidad de la experiencia.

Palabras clave: Intervención educativa, educación a distancia, educación virtual, titulación, papel del docente, papel del alumno.

Introducción

El presente trabajo describe una experiencia formativa en el proceso de titulación en las generaciones 2003-2007, 2004-2008 y 2005-2009 de la Licenciatura en Intervención Educativa (LIE) que la Universidad Pedagógica Nacional (UPN) ofrece en la Unidad Hermosillo. Tiene por objetivo dar cuenta de cómo se ha utilizado la PC y la Internet en esa experiencia. Está motivado por dos razones: como una reflexión sobre la acción pedagógica realizada y para proporcionar elementos para evaluar la calidad de la experiencia.

I. 1a. Fase: La impartición de los seminarios de titulación

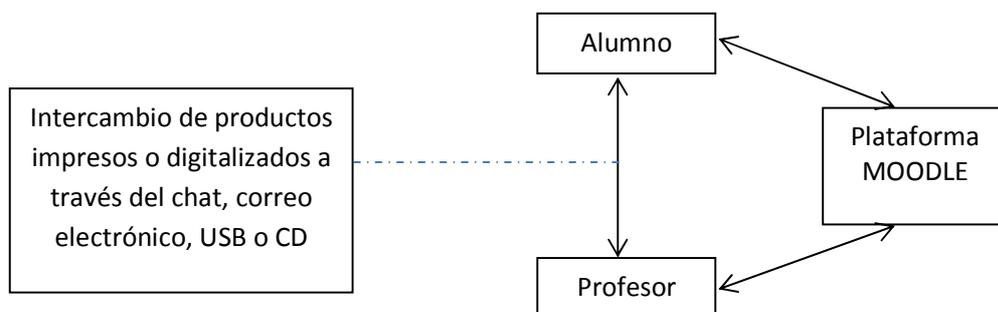
La impartición de los seminarios de titulación I y II se desarrolló en forma escolarizada con el apoyo de la Internet. El entorno del aprendizaje se estructuró centrado en los intereses y las necesidades de los alumnos considerando el apoyo de Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment (MOODLE).

Un factor determinante para el uso de la PC y de Internet en este programa fue la necesidad de ofrecer los seminarios de titulación respetando la libertad de elección las modalidades de titulación. Esto debido a que se consideró la necesidad de diversificar los espacios y los campos temáticos al ofrecer los talleres de elaboración de tesis, elaboración de proyectos de desarrollo educativo y de ensayos. Así mismo, que se debía considerar que la duración de los seminarios de titulación era insuficiente para que los estudiantes logaran la redacción definitiva del informe recepcional.

El modelo de aplicación de las TIC seguido se describe gráficamente en los esquemas 1,2 y 3. Durante los semestres en que se cursaron los seminarios de titulación el modelo supuso la utilización de la plataforma Moodle, misma que no fue utilizada para el periodo a distancia.

Se tenía claro el inconveniente de exigir a los alumnos la incorporación a un modelo centrado en el uso de la PC y de Internet que estaba en la Unidad en una etapa embrionaria. Por ello, en estos cursos se decidió utilizar un modelo mixto (con talleres áulicos presenciales apoyados con Internet).

No obstante que la plataforma MOODLE ofrece algunos recursos, como exámenes, Hot Potatoes u otros interactivos, sólo se usó como repositorio de los materiales de apoyo y se trabajó por fuera de ésta la elaboración y el intercambio de los productos antes mencionados.





Esquema 1. Forma de uso de las TIC a través de la plataforma en el periodo escolarizado.

De ese modo, los estudiantes podrían tener acceso a información necesaria, usar la PC para generar los documentos y mediante la Internet para realizar su tráfico entre el responsable de los seminarios y los estudiantes. El flujo de la comunicación e intercambio de productos generados por los alumnos se daba por fuera de la plataforma. De ese modo se lograba dar seguimiento al logro de competencias de los estudiantes expresadas en los productos.

Al concluir el primer seminario los alumnos debían elegir el tema y elaborar el proyecto del género discursivo elegido y registrarlo ante la Comisión de Titulación de la Unidad. Todos recibían retroalimentación y si no se tenía el proyecto el alumno no era acreditado en el seminario, y debía entregarlo en el proceso de periodo de evaluación extraordinario. Los proyectos de titulación se registraban ante la Comisión de Titulación y el responsable del seminario quedaba asignado como director del trabajo. El seminario II consistió en dar seguimiento a los proyectos de acuerdo a los cronogramas previstos en sus respectivos proyectos: aplicación y evaluación de los proyectos operados y redacción de los informes.

Como puede verse, no se trataba de incorporar el uso de la PC y la Internet en toda su amplitud; se veía con claridad la posibilidad de utilizarlas con una finalidad muy concreta: procesar los textos generados por los estudiantes, en forma individual o por equipo, y utilizar las posibilidades que ofrece la red para intercambiarlas entre los estudiantes y el director de los trabajos de titulación.

El uso y desarrollo de Internet en la Unidad no ha sido producto de una prescripción vertical; más bien ha sido permitido y posibilitado en función de lo que mismas situaciones educativas lo han demandado.

“...Pero como le digo, en la LIE no era obligatorio. Los que le entraron le entraron bien, por la experiencia que ya tenían. El trabajo lo hacían por la plataforma.” (Entrevista a Federico Ortega responsable de tecnología educativa de la Unidad)

El uso de la PC, tal como se tenía previsto, no fue un impedimento dado el perfil de ingreso y la disposición favorable de los alumnos y a la experiencia del docente.

“Con respecto al alumno (...) no hubo resistencia (...) más con el perfil que tienen los de la LIE, que es (...) de egresados de bachillerato. (...) No es que traigan el chip integrado, sino la cultura tecnológica ya la traen, el uso del Smartphone, el uso de Facebook, de las redes sociales, eso da un hándicap muy bueno a los alumnos. Ellos no tienen algún problema con el trabajo en línea.” (Entrevista a Federico Ortega).

En lo referente a los equipos de cómputo disponibles se disponía de lo muy básico. Eran 20 computadoras con conexión a Internet más los equipos de pc portátiles que llevaban algunos alumnos o que tenían en sus casas. Que, a propósito de ello, es notable el hecho de que, casi en su totalidad los estudiantes que disponían de su Laptop, por lo que hace a las generaciones en referencia, se han titulado. En el caso del responsable de los seminarios se dispuso de una PC



con conexión alámbrica a Internet en la UPN, y un equipo de escritorio conectado a la red que disponía en su domicilio, los cuales se usaban indistintamente.

Dice Federico Ortega: “A los alumnos se les daba una introducción muy básica al inicio del semestre. Y nada más una vez, porque realmente no se ocupa más. El trabajo en línea en la plataforma Moodle es muy sencillo para el alumno, realmente es muy sencillo. (...) Nada más tratamos de establecer ciertas líneas: para identificar el curso y cosas así, Pero en general es más sencillo para el alumno no requiere más de un curso introductorio y después darles acompañamiento.”

La conectividad de los equipos era aceptable en un principio, y se fue mejorando con el paso de las generaciones.

Los materiales didácticos subidos a la plataforma eran breves de extensión y tendientes a facilitar su uso inmediato; hasta cierto punto eran prescriptivos. La revisión o el uso de los recursos didácticos disponibles en la plataforma dependían de su elección por los alumnos y más que solicitarles su lectura, se les pedía que entregaran los productos de sus avances como tareas y que éstos reflejaran el uso de los materiales disponibles en la plataforma.

Para el tratamiento de la ortografía se compartieron textos sobre el desarrollo de la ortografía orientado en dos direcciones: 1) la ortografía en la producción del propio alumno, y 2) cómo ayudar a las personas con quienes trabaja el estudiante a cuidar este aspecto en su escritura.

Se instaló un foro de ortografía cuyo seguimiento quedó abierto para los alumnos, las tareas se entregaban por los alumnos directamente al profesor o se le enviaban por correo electrónico por fuera de la plataforma.

En la práctica se pudo verificar la fuerte influencia de las formas de expresión derivadas del uso de mensajería de teléfonos celulares y la dificultad de superar los usos y costumbres establecidas y convivir con ellos en la vida cotidiana.

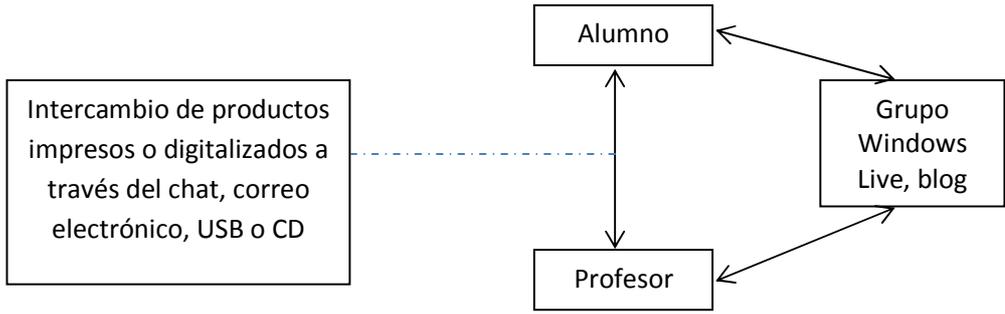
II. 2ª. Fase: Seminario a distancia

Una vez concluidos los seminarios, los egresados pudieron concluir sus proyectos con el apoyo tutorial de la UPN. A este proceso formativo posterior a los cursos formales se puede catalogar como un modelo a distancia en tanto que de acuerdo con García Aretio (1994) constituye “...un sistema tecnológico de comunicación bidireccional, que puede ser masivo y que sustituye a la interacción personal en el aula del profesor y del alumno como medio preferente de enseñanza, por la acción sistemática y conjunta de diversos recursos didácticos y el apoyo de una organización y tutoría, que propicia el aprendizaje independiente y flexible de los estudiantes” (p. 42).

Se esperaba que la continuación de los procesos de titulación fuera inmediata al semestre en que se concluía el plan de estudios; pero la práctica nos permitió ver que una vez concluidos los seminarios de titulación, los estudiantes se reincorporan a su vida académica para obtener el grado una vez que estabilizan su vida laboral y la hacen compatible con su vida personal en su propia familia.

La atención a distancia para estas tres generaciones se ha dado de forma ininterrumpida por el responsable de los seminarios para quienes la han

solicitado, dentro o fuera de los periodos vacacionales de la institución. En el Cuadro 1 se muestra el periodo de tiempo en que han recibido atención los estudiantes de esas tres generaciones una vez concluidos los seminarios de titulación. En promedio, han transcurrido 3.8 semestres para la obtención del grado una vez concluido el plan de estudios.



Esquema 2. Forma de uso de las TIC a través de la plataforma en el periodo a distancia.

Cuadro 1. Periodo de atención a los estudiantes durante la trayectoria formativa.*

	2006		2007		2008		2009		2010		2011		2012		2013	
	II	I														
2003-2007				5	4	1	1		1							
2004-2008									4	1		4	2			
2005-2009									5	4	1	1	1			
Titulados				5	4	1	1		10	5	1	5	3			

*El número arábigo en el cuadro corresponde a número de alumnos que obtuvieron el grado. El número romano al semestre. En total fueron 82 alumnos atendidos en las tres generaciones.

	Periodo de atención de forma mixta durante los cursos regulares
	Periodo de atención a distancia siendo egresados

Cabe hacer notar que se han ofrecido otras alternativas de titulación a los egresados a través de programas diferentes de tipo presencial y costo adicional para el estudiante.



	Un año		2 años		3 años		4 años		5 años		
Número de semestres una vez concluidos los seminarios	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Número de titulados por semestre	5	9	5	6	2	2	4	2			

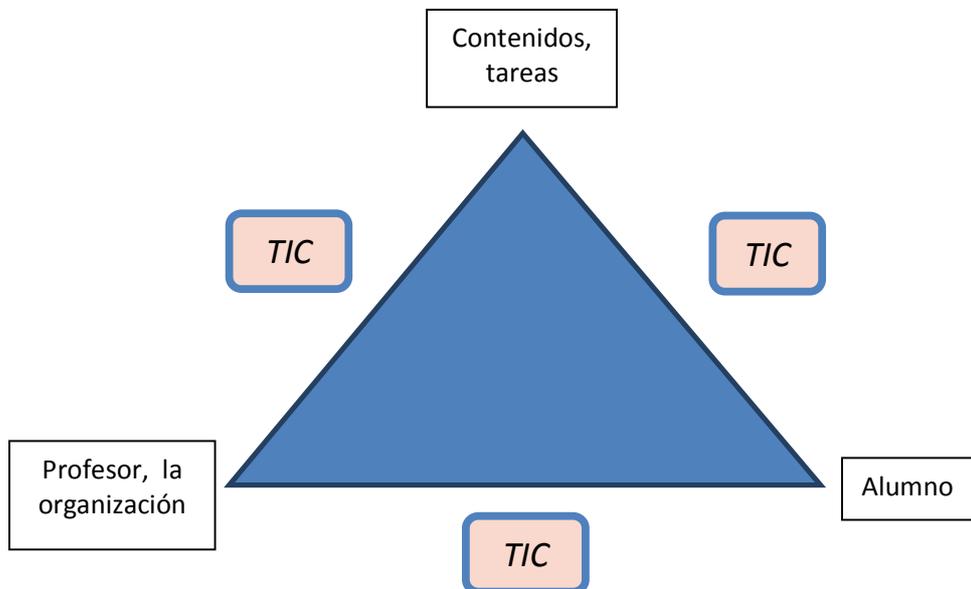
Cuadro 2. Periodo de atención a los egresados una vez concluidos los seminarios de titulación.

Vistos de conjunto se puede ver que se han titulado 14 en el primer año, 11 más en el segundo año, cuatro más en el tercer año y seis en el cuarto año; actualmente están cinco egresadas en proceso de concluir su documento recepcional.

El trabajo de los egresados consistió en dar continuidad a los proyectos de titulación registrados que habían quedado inconclusos. Con variaciones, según el género discursivo elegido, el trabajo realizado por los egresados consistió en: Concluir el informe recepcional y obtener el consenso de los lectores acerca de su informe final.

III. Modelo de organización del entorno virtual

En términos generales, de acuerdo a Coll, Mauri y Onrubia (2008), el modelo se configuró del siguiente modo.



Esquema 3. Modelo general utilizado. (Bustos-Coll, 2008).

De acuerdo a este modelo y a lo aplicado; aunque hubo matices en la 1ª y 2ª fases según la naturaleza de los proyectos en desarrollo:

El rol de profesor consistió en:

- Configurar los entornos de aprendizaje individual en línea.
- Buscar contenidos en Internet y organizar información especializada para los proyectos titulación de sus alumnos.
- Diseñar, seleccionar y organizar contenidos pertinentes para los talleres de elaboración de tesis, elaboración de proyectos de desarrollo educativo y ensayo/monografía.
- Llevar al cabo las actividades programadas en el proyecto de titulación registrado ante la Comisión de Titulación.
- Desarrollar la tutoría orientada a elaborar el documento recepcional.
- Mantener comunicación con los egresados. Dado que existía una separación físico-geográfica entre estudiantes y profesor la comunicación se daba a través del chat, correo electrónico, grupos en línea, mediante blogs o telefónica.
- Mantener comunicación personal directa cuando ha sido totalmente necesario.
- Dar seguimiento a los procesos de titulación y motivar al egresado para realizar sus actividades de acuerdo a sus proyectos.
- Motivar a los egresados cuando se percibía algún retraso en la realización de las actividades.
- Acusar recibo de los avances enviados por los egresados y enviar los comentarios a en el periodo de tres a siete días, según era la dimensión de los productos enviados.
- Leer los avances enviados por los egresados y hacerles observaciones para mejorar sus productos.
- Lograr consenso con los egresados acerca de los ajustes a hacer en los trabajos derivados de las observaciones de los lectores.
- Revisar a detalle las observaciones de los lectores para lograr posteriormente consenso con ellos acerca de los ajustes necesarios en los trabajos de titulación.
- Llevar un registro de los avances de los egresados.
- Llevar registro de las comunicaciones con los egresados.
- Elaborar carpetas con los intercambios comunicativos con los egresados (Archivos de chat y de correos electrónicos).
- Elaborar carpetas individuales con los archivos de las producciones enviadas por los egresados y de las observaciones que se les hacían sus lectores.
- Elaborar controles para dar seguimiento ante la Comisión de Titulación.
- Informarse y estudiar con la mayor profundidad posible los temas desarrollados por egresados.
- Sugerir alternativas de proyectos de titulación a realizar para incorporar a egresados que no tienen algún proyecto.
- Dar seguimiento y desarrolla los grupos de Windows Live y blog.
- Guiar a los egresados en los procedimientos oficiales del proceso de titulación.

La organización tuvo entre sus roles:

- Establecer la infraestructura básica para apoyar los procesos de enseñanza y aprendizaje virtual.
- Organizar programas de actualización y capacitación.
- Dar acompañamiento tecnológico a profesores y alumnos para sostener los procesos de enseñanza y aprendizaje virtual.
- Promover entre los lectores la evaluación de los trabajos entregados por los egresados en un tiempo razonable.

Roles del alumno:

- Buscar y seleccionar los contenidos de aprendizaje.
- Acceder a repositorios de contenidos y actividades de aprendizaje.
- Informarse y estudiar con la mayor profundidad posible los materiales de estudio recomendados por el tutor.
- Analizar, valorar y utilizar los recursos de acuerdo a su personal disposición en función de sus propios objetivos.
- Redactar textos para integrar sus productos y remitirlos al director de su trabajo de titulación.
- Intercambiar mediante el correo electrónico su producción con el director del trabajo.
- Comunicarse por el chat con el director del trabajo.
- Comunicarse con el director de su trabajo mediante los grupos de Windows Live si era el caso.
- Recibir y evaluar las observaciones enviadas por los lectores y toma decisiones respecto a la estructuración de su trabajo de titulación.
- Consensuar con el director del trabajo los ajustes a su trabajo recepcional derivados de las observaciones y comentarios recibidos de los lectores.

IV. Los recursos utilizados

Los recursos utilizados considerando su relevancia en el proceso fueron:

El correo electrónico

El correo electrónico fue el recurso más utilizado por los alumnos. Se usaba, como el chat, durante los semestres y como medio básico de comunicación para dar seguimiento a los procesos elaboración de los productos finales o de dictaminarían de los trabajos, una vez que los alumnos acreditaban los seminarios y que eran ya egresados.

Dado que los egresados ya no asistían a la Unidad UPN pues por motivo de trabajo estaban fuera de la localidad o fuera del estado o del país. Se dieron dos casos de egresadas fuera del país, una en USA y otra en Europa, que fueron tratados básicamente con el chat y el correo electrónico. Un caso semejante se dio cuando los trabajos eran elaborados en equipo.



Por su conducto se enviaban y recibían los avances y las observaciones hechas por el Director del trabajo. También se triangulaba con los lectores durante el proceso de dictaminación en la fase terminal de los procesos de titulación.

Procesadores de texto

La producción escrita de los estudiantes fue significativa ya que los textos a producir eran los avances de sus trabajos de titulación. Los estudiantes avanzaban en la elaboración de sus avances de acuerdo a la situación concreta de su trabajo de titulación se los permitía. Los textos eran presentados en Word. Se usaron dos versiones 2003 y 2007. En todo momento se procuró usar la versión mayormente compartida por los alumnos. En ese mismo formato se les hacían los comentarios marginales, mismos que se les regresaba para correcciones. Esta revisión era reiterativa según la situación concreta respecto a la claridad que los estudiantes mostraban respecto a las actividades a realizar, insistiendo siempre en la formación de la autonomía en los estudiantes.

Uso del Chat

El Chat fue un recurso de uso recurrente a lo largo del programa. Hace posible la comunicación en forma sincrónica. En tanto recurso abierto al uso de quien tuviera una conexión disponible se usaba principalmente en la relación alumno-alumno, alumno-profesor, profesor-profesor, administración-profesores y administración alumno.

Los grupos de conversación (Internet Relay Chat)

En algunas ocasiones fue posible utilizar el chat en forma grupal. Los mismos estudiantes se enlazaban y se articulaban en conversaciones en tiempo real para establecer acuerdos

Listas de correo

Las listas de correo, listas de servidor o *listserv* están formadas por grupos de personas que las une el tratamiento de algún tema en particular. Durante estas generaciones se establecieron dos grupos cuyos correos son titulacionmmu836@groups.live.com y proyectoevaluacin@groups.live.com aprovechando los servicios de Windows Live.

Internet y la información especializada

Bajo el supuesto de que no hay fuentes documentales exentas de riesgos, sino que toda información ha de ser sometida a la crítica epistemológica fue que se avanzó en la aceptación de documentos tomados de Internet para fortalecer los trabajos en proceso.

Uso de la plataforma Moodle: Foro

Como se dijo, no se utilizaron todos los recursos que ofrece la plataforma MOODLE; en el caso de los foros utilizó se creó uno sobre el cuidado de la ortografía.

Presentaciones en computadora

Los estudiantes elaboraron en su trayectoria por lo menos dos presentaciones de su documento recepcional (El proyecto y su avance) en Power Point en los foros internos que se realizaron; una de su proyecto en el séptimo semestre y otra, en el octavo semestre, de sus avances del informe final.

Elaboración de carteles

Los estudiantes elaboraron un cartel de su proyecto de titulación. Éstos se diseñaron en Power Point o en el Publisher. Los carteles pueden visualizarse en el blog <http://seminariodetitulacionii.blogspot.com>

Blog

Se utilizaron los blogs <http://seminariodetitulacionii.blogspot.com> y <http://titulablog.blogspot.com> En el primero se publicaron los carteles de los proyectos en proceso de desarrollo; el segundo se dio seguimiento al proceso de titulación en su fase de dictaminación de los trabajos de titulación o terminal.

Conclusiones

Dados los resultados que se han obtenido al seguir esta estrategia, puede considerarse que la tutoría a distancia apoyada con la PC e Internet es una estrategia viable y necesaria que se adapta al tratamiento del proceso de titulación en la LIE. Lo fue en ese momento, y hoy que la educación virtual se ha oficializado en el programa académico es ya una necesidad.

Dada la circunstancia de ser recién egresados del sistema escolarizado es muy importante para ellos disponer de un apoyo que les permita aprovechar mejor el tiempo y adaptarse a las posibilidades que les ofrece su nueva forma de vida ya no vinculada a la asistencia a la escuela. En estas generaciones se dio el caso de que algunos de los egresados consiguieron interinatos en escuelas distantes de sus comunidades de origen y el poder continuar su trabajo de titulación desde las localidades en donde estaban laborando. Además de nuevas situaciones personales que les exigen un mejor aprovechamiento del tiempo disponible y un proceso de adaptación.

Fue determinante para el avance de los trabajos desarrollados por los estudiantes mantener una comunicación permanente con los egresados, ya que la atención a los éstos no se suspendió en los periodos vacacionales ya que son periodos en que los egresados pueden dedicar mayor tiempo a su trabajo.

El correo electrónico es básico en la comunicación para el desarrollo de la tutoría a distancia. Fue determinante para mantener el apoyo cuando los estudiantes laboraban fuera de la ciudad o del país. Los egresados han podido mantener

durante el proceso de titulación un constante intercambio de documentos con su director de trabajo.

Se ha logrado tener comunicación mediante los grupos de Windows Live. Ofrece varias ventajas: Es posible para el profesor colocar material documental para los egresados de acuerdo al tema y género discursivo de interés, a los cuales pueden ellos acceder libremente. Es posible mantener carpetas con los avances parciales entregados por los estudiantes y poner a su disposición las observaciones o comentarios a sus avances tanto de los lectores como del propio director del trabajo.

El diseño y publicación de carteles alusivos a los proyectos de titulación es una actividad que permite a los estudiantes clarificar sus objetivos respecto al desarrollo de su proyecto de titulación.

El blog es una estrategia que puede utilizarse para mantener la comunicación con los egresados y dar seguimiento al proceso de titulación. Ofrece muchas posibilidades para poner a disposición de los egresados páginas de interés, diccionarios, revistas especializadas que puedan ser relevantes para los temas que abordan los egresados en sus trabajos.

La experiencia aporta datos para mejorar los procesos de incorporación de la formación con el apoyo de las TIC o virtual a los procesos de titulación.

Referencias

Blázquez Entonado, Florentino y Manuel Lucero Fustes (2003). Los medios y recursos en el proceso didáctico. En: Medina Rivilla, Antonio y Francisco Salvador Mata (2003). *Didáctica general*. Madrid. Prentice Hall. Pp. 184-218.

Burbules, Nicholas C. y Thomas A. Callister (h) (2001). *Educación: riesgos y promesas de las nuevas tecnologías*. México: Granica.

Bustos Sánchez, Alfonso y César Coll Salvador (2010). Los entornos virtuales como espacios de enseñanza y aprendizaje. Una perspectiva psicoeducativa para su caracterización y análisis. *Revista Mexicana de Investigación Educativa*. Vol. 15, núm. 44.

Coll, César y Carlos Monereo (Eds.) (2008). *Psicología de la educación virtual*. Madrid: Morata.

García Aretio, Lorenzo (1994). *La educación a distancia hoy*. Madrid: UNED.

García Muñoz, Cecilia; María del Carmen Ancona Alcocer; Olga Beatriz Sánchez Rosado (2010). La práctica tutorial en educación superior en la modalidad a distancia. *Memoria del Congreso virtual Internacional EduQ@2008*.

- Gil Rivera, Ma. Del Carmen (2000). Reseña de “Educación a distancia. De la teoría a la práctica” de Lorenzo García Aretio. *Perfiles Educativos* ISSN 0185-2698. Fecha de consulta 28 de marzo de 2013. Disponible en: <http://www.redalyc.org/articulo.oa?id=13209907>
- Hernández Carvajal, Nayesia María (2001) El chat como herramienta de comunicación en la educación a distancia: usos y potencialidades para fomentar el aprendizaje. *Docencia Universitaria*. Vol. II, núm. 2.
- Martín-Moreno Cerrillo, Quintina (1989). *Cuestiones sobre la organización del entorno del aprendizaje*. Madrid: Universidad Nacional de Educación a Distancia.
- Medina Rivilla, Antonio (2001). Individualización y singularización del proceso de enseñanza y aprendizaje. En: Medina Rivilla, Antonio; José Luis Rodríguez Diéguez y Ma. Luisa sevillano García. *Diseño, desarrollo e innovación del currículum en las instituciones educativas*. Madrid: Universitas.
- Ortega Enríquez, Federico (2011). Impacto de Moodle en la formación y actualización docente en Sonora. En: *Aula Sonora*, Revista del Instituto de Formación Docente. Núm. 2. ([Http://ifodes.edu.mx/revista/](http://ifodes.edu.mx/revista/)).
- UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL (2004). *Posgrado de la UPN. 2004*. México: Universidad Pedagógica Nacional.
- Villatoro Ruiz, María Concepción y Jorge Antonio Orozco Torres (2010). Criterios e instrumentos de evaluación: Detectando problemas de deserción en e@d. *Memoria del 3er. Congreso Virtual Iberoamericano de Calidad en Educación a Distancia. EduQa@2010*.
- Yee Seuret, María y Antonio Miranda Justiniani (2008). Calidad de la educación a distancia: criterios para autoevaluación. *Memoria del Congreso virtual Internacional EduQ@2008*.



Curriculum vitae



Mario Muñoz Urías, Profesor de T/C en la Universidad Pedagógica Nacional (UPN), Unidad Hermosillo, Son., México.

Formación profesional:

- Lic. en Filosofía por la Universidad del Valle de Atemajac (UNIVA),
- Maestría en Filosofía Educativa por la UNIVA,
- Maestría en Tecnología Educativa por el Instituto Latinoamericano de la Comunicación Educativa (ILCE),
- Estudios de Doctorado en Educación por la Universidad Nacional de Educación a Distancia (UNED).

Práctica profesional:

Coordinador de posgrado en la Unidad UPN y en programas regionales en el estado de Sonora, México.

Profesor en diferentes programas de educación superior orientados a la formación de profesores de educación básica, de educación media superior y de educación superior.

Director de la Unidad Hermosillo del Centro de Estudios Superiores del Estado de Sonora (CESUES, hoy Universidad Estatal de Sonora), Director de la Unidad UPN en Nogales, Sonora.